

ระเบียบวาระการประชุม
ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนศรีปทุมพิทยาคม
ครั้งที่ 2 / 2562

.....
วันพฤหัสบดีที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 เวลา 15.30 น. ณ ห้องโสตทัศนศึกษาโรงเรียนศรีปทุมพิทยาคม
ประธานที่ประชุม นายเจษฎา สหุภรณ์ย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีปทุมพิทยาคม
เริ่มประชุมเวลา

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้
ระเบียบวาระที่ 1. เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

.....
.....
.....
.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 8 มกราคม 2561
ณ โรงเรียนรามวิทยา ร่มังคลาภิเษก ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ทำหนังสือแจ้งผู้บริหารให้ตรวจสอบรายงานการประชุม
ที่เว็บไซต์ <http://www.secondary33.go.th/index.php> ของ สพม.33 แล้ว

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอที่ประชุมรับทราบ

3.1 กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

1. เรื่อง กรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ (พ.ศ.2559-2563) ระดับ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เพื่อให้สถานศึกษาทุกแห่งมีความเข้าใจในกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ และมีความ
พร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก สพม.33 จึงนำกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ (พ.ศ.
2559-2563) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ สมศ.(เอกสารดังกล่าวใช้ประกอบการอบรมผู้ประเมินเท่านั้น
ห้ามอ้างอิง) ให้สถานศึกษาทุกแห่งนำกรอบแนวทางไปศึกษาเพื่อเป็นแนวทางในการรับประเมินต่อไป
(รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข 1)

.....
.....
.....

มติที่ประชุม

3.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล

.....
.....
.....

มติที่ประชุม

3.3 กลุ่มบริหารงบประมาณและแผน

1. คำนวณเงินได้ และเงินภาษี หัก ณ ที่จ่าย ประจำปี พ.ศ. 2562 และการออกหนังสือรับรองเงินได้และเงินภาษี หัก ณ ที่จ่าย ประจำปี 2561

1.1 การคำนวณเงินได้และเงินหักภาษี ณ ที่จ่าย ประจำปี พ.ศ. 2562 ให้โรงเรียนแจ้งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ จัดส่งแบบ ลย.01 ให้สพม.33 ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562

1.2 การออกหนังสือรับรองเงินได้และเงินภาษี หัก ณ ที่จ่าย ประจำปี พ.ศ. 2561

2. ข้อมูลเงินได้ เงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนนอกเหนือเงินเดือนเงินวิทยฐานะ เงินตกเบิก ค่าตอบแทน ค่าครองชีพ และเงินภาษี หัก ณ ที่จ่ายของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ในสังกัด สพฐ. เข้าโครงการจ่ายตรงจากกรมบัญชีกลางตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 บัดนี้กลุ่มบริหารงานการเงินได้ส่งไฟล์ข้อมูล ทางระบบ myoffice กลุ่ม Line หน้าเว็บไซต์กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ เรียบร้อยแล้วสามารถดาวน์โหลดได้

3. การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน KTB Corporate Online

ตามที่กรมบัญชีกลาง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงินจ่ายเงินและการนำส่งเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (บัตรเดบิต) ผ่านอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง Electronic Data Capture:EDC) และแจ้งให้ส่วนราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 นั้น

สพม.33 ขอแจ้งขั้นตอนการดำเนินการที่จะเริ่มใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2562 ดังนี้

1) การเบิกเงินสวัสดิการ ค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาบัตร ค่าเช่าบ้าน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การจ่ายเงินยืมราชการ การจ่ายค่าวัสดุ และค่าจ้างวงเงินต่ำกว่า 5,000 บาท ตรวจสอบหลักฐานขออนุมัติเบิกและวางฎีกาในระบบ GFMS ปกติ (ทำเหมือนเดิม)

2) เมื่อคลัง/กรมบัญชีกลาง อนุมัติเงินและโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารส่วนราชการ (สพม.33) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบฎีกาที่อนุมัติ เมื่อครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ก็จะจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน โดยใช้วิธีการโอนเงินทางธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินทันที โอนเงินผ่านระบบผ่าน KTB Corporate Online ไม่ต้องเขียนเช็คสั่งจ่าย (เดิมเจ้าหน้าที่จะขออนุมัติจ่ายเช็ครายบุคคลและนำเช็คไปโอนเงินเข้าบัญชีให้ข้าราชการลูกจ้าง)

3) ผู้มีสิทธิรับเงินรับรู้ว่าเงินเข้าบัญชีธนาคาร ทาง E-mail SMS

4) โรงเรียนทุกโรงต้องไปทำบัตรเดบิตที่ธนาคารกรุงไทย

5) เมื่อการนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน เงินรายได้สถานศึกษา เงินฝากหลักประกันสัญญาเงินเบิกเกินส่งคืน ให้นำส่งเงินดังนี้

5.1 ตามแบบใบแจ้งการชำระเงิน สามารถดาวน์โหลดจากหน้าเว็บไซต์ สพม.33 นำไปยื่นที่ธนาคารกรุงไทยและนำหลักฐานของธนาคารมาส่งที่การเงิน สพม.33

5.2 ผ่านเครื่อง EDC ใช้บัตรเครดิต บัตรเดบิต (ATM) (เฉพาะการส่งเงินเบิกเกินส่งคืน ให้ใช้บัตรเดบิต)

5.3 หรือ QR Code

กรณีที่ตั้งโรงเรียนไม่มีธนาคารกรุงไทยให้ไปนำส่งธนาคารกรุงไทยสาขาใกล้เคียงสำหรับเงินนอกงบประมาณอื่น จ่ายชำระหนี้บุคคลที่สาม สพม.33 จะยังคงดำเนินการเช่นเดิม

4. ในปีการศึกษา 2562 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงขออนุญาตให้สถานศึกษาสามารถใช้สื่อการเรียนรู้ดังกล่าวได้ต่อไปอีกจนกว่าจะมีการใช้หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ ยกเว้นสื่อการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สาระภูมิศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศาสนา และวัฒนธรรม ที่มีสาระภูมิศาสตร์อยู่ในเล่มและสาระเทคโนโลยี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1,2,4,5 ให้ใช้ฉบับที่จัดทำตาม

มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

.....
.....
.....
มติที่ประชุม

3.4 กลุ่มบริหารทั่วไป

.....
.....
.....
มติที่ประชุม

3.5 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 1 ความมั่นคง และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการบูรณาการการปฏิบัติงานเพื่อเร่งรัดการแก้ไขปัญหายาเสพติดให้ครอบคลุมในมิติต่างๆ อย่างเข้มงวด ได้แก่ การเฝ้าระวังและป้องกันปัญหายาเสพติด การปราบปรามผู้กระทำผิดโดยบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจัง และการฟื้นฟูและบำบัดรักษาผู้ป่วยให้กลับคืนสู่สังคมได้อย่างปกติ

ให้โรงเรียนดำเนินการดังนี้

1. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีและแผนการขับเคลื่อนแก้ไขปัญหายาเสพติดเร่งด่วน 3 เดือน
 2. ขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการลูกเสือต้านภัยยาเสพติด โดยให้มีการบูรณาการกับงานด้านคุณธรรมจริยธรรม ลูกเสือจราจร จิตอาสา และลูกเสืออาสา กกต. เป็นต้น
 3. ดำเนินการสำรวจนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและสรุปรายงานข้อมูล โดยใช้กรอบเดียวกันกับการรายงานข้อมูลในระบบ CATAS
 4. ให้ความร่วมมือโครงการ 1 ตำรวจ 1 โรงเรียน
 5. ให้ความร่วมมือน่านักเรียนที่เป็นผู้เสพเข้าบำบัดรักษาร่วมกับฝ่ายสาธารณสุข และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 6. ดำเนินกิจกรรมโครงการบ้านหลังเรียน เพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่างในทางสร้างสรรค์ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น จิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ ดนตรี กีฬา ฯลฯ
 7. สนับสนุนการดำเนินงานจิตสังคมบำบัดในโรงเรียน
 8. การส่งเสริมศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น TO BE NUMBER ONE และขับเคลื่อนกิจกรรมเพื่อช่วยเพื่อน
 9. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานปกป้องลูกหลานจากยาเสพติดร่วมกับภาคีเครือข่ายให้ผู้ปกครองและประชาชนในพื้นที่ทราบ
- ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 33 ได้จัดสรรงบประมาณประจำปี 2562 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา โรงเรียนละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

2. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ “วิ่งเพื่อน้อง สพม.33” ครั้งที่ 1 ประจำปี 2562

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 33 ได้จัดโครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ “วิ่งเพื่อน้อง สพม.33” ครั้งที่ 1 ประจำปี 2562 ในวันที่ 25 พฤษภาคม 2562 ณ ชะแหย่ อติตยา ตำบล เตนมีย์ อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมกีฬาเพื่อสุขภาพแก่นักเรียน ครู ผู้บริหารและประชาชนทั่วไป ให้มีความตระหนักและออกกำลังกายเพื่อสุขภาพให้อยู่ในวิถีชีวิตประจำวัน

1. เส้นทางการวิ่ง มีจุดสตาร์ทจากตำบลเทนมีย์ ผ่านสันอ่างเก็บน้ำ อำเภอปืด ไปถึงชะแหย่อติตยา อ้อมหมู่บ้านรอบอ่าง และถึงเส้นชัยที่จุดสตาร์ท โดยแบ่งการวิ่ง 3 ประเภท คือ

- 1) Funrun ระยะทาง 5 กิโลเมตร
- 2) Mini marathon ระยะทาง 10.5 กิโลเมตร
- 3) Half marathon ระยะทาง 21 กิโลเมตร

ค่าสมัคร

1) Funrun ระยะทาง 5 กิโลเมตร นักเรียน/เด็ก ค่าสมัครพร้อมเสื้อวิ่ง คนละ 150 บาท ผู้ใหญ่ ค่าสมัครพร้อมเสื้อวิ่ง คนละ 300 บาท

2) Mini marathon ระยะทาง 10.5 กิโลเมตร ค่าสมัครพร้อมเสื้อวิ่ง คนละ 400 บาท

3) Half marathon ระยะทาง 21 กิโลเมตร สำหรับบุคคลทั่วไป ค่าสมัครพร้อมเสื้อวิ่ง คนละ 500 บาท

4) คุณครูในสังกัด ค่าสมัคร 300 บาท (วิ่งทุกประเภท)

5) ผู้บริหาร (รวมรอง ผอ.รร) ค่าสมัคร 500 บาท (วิ่งทุกประเภท)

6) ผู้อำนวยการเขตและรองผอ.เขต 1000 บาท/ผอ.กลุ่ม 500 บาท/บุคลากร สพม.

33 300 บาท

ถ้วยรางวัลและเหรียญรางวัล

มอบอันดับ 1-3

เป้าหมาย ในการเข้าร่วมกิจกรรม

นักเรียนในสังกัด 10% ครูในสังกัด 60% ผู้บริหารในสังกัด 100% บุคลากรใน สนง.เขต 100% และบุคคลทั่วไป

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

1.

2.

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

1.

.....

.....

2.

.....

.....

มติที่ประชุม

ปิดประชุมเวลา น.