



คำสั่งโรงเรียนศรีปทุมพิทยาคม

ที่ 045 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

ด้วยโรงเรียนศรีปทุมพิทยาคม จัดประชุมผู้ปกครองของนักเรียนโรงเรียนศรีปทุมพิทยาคม เพื่อให้ครูผู้ปกครองและนักเรียนมีสัมพันธ์ภาพที่ใกล้ชิดกัน เกิดความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและเป็นการสร้างเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นองค์รวม ดังนั้นโรงเรียนกำหนดประชุมในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2565 ระดับ ม.1- ม.6 ณ หอประชุมโรงเรียนศรีปทุมพิทยาคม

เพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|---|---------------------|
| 1.1 นายวิจิตชัย แข่งขัน | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นายสนั่นเกียรติ เพิ่มผล | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| 1.3 นายชูชาติ สอนเจริญ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานอาคารสถานที่ฯ | กรรมการ |
| 1.4 นายสุนีย์รัตน์ ปานมนต์ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานชุมชนและภาคีเครือข่ายฯ | กรรมการ |
| 1.5 นางสมถวิล สระแก้ว | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานการเงินและพัสดุ | กรรมการ |
| 1.6 นางสาวอรณิชา เขตขยัน | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานแผนและประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| 1.7 นางเพ็ญญาภรณ์ เกลี้ยงพร้อม | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| 1.8 นายชัยวิวัฒน์ ทาทอง | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ - อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำปรึกษาให้การประชุมผู้ปกครองดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

2.1 ฝ่ายสถานที่

- | | |
|--------------------------|-------------------|
| นายชัยวิวัฒน์ ทาทอง | ครู ชำนาญการพิเศษ |
| นายสนั่นเกียรติ เพิ่มผล | ครู ชำนาญการพิเศษ |
| นายวีระชาติ เนื่องขันตรี | ครู ชำนาญการพิเศษ |
| นางสาวสุจิตรา สาแก้ว | ครูอัตราจ้าง |
| นางธนภร ทองสรรงค์ | ครูพี่เลี้ยง |
| นายศรชัย เชื้ออินทร์ | นักการภารโรง |

มีหน้าที่

1. จัดติดป้ายฯ บนเวที
2. จัดโต๊ะเก้าอี้ในการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนให้เพียงพอ (ตามตารางที่กำหนด)
3. จัดทำความสะอาดหอประชุมและสิ่งแวดล้อมให้เรียบร้อยสวยงาม

2.2 ฝ่ายต้อนรับผู้ปกครอง และประสานงานและดำเนินการประชุมผู้ปกครองระดับห้องเรียน

- | | |
|--------------------------|-------------------|
| นายชัยวิวัฒน์ ทาทอง | ครู ชำนาญการพิเศษ |
| นายสนั่นเกียรติ เพิ่มผล | ครู ชำนาญการพิเศษ |
| นายชูชาติ สอนเจริญ | ครู ชำนาญการพิเศษ |
| นายวีระชาติ เนื่องขันตรี | ครู ชำนาญการพิเศษ |

นางสมถวิล สระแก้ว	ครู ชำนาญการพิเศษ
นางเพ็ญญาภรณ์ เกลี้ยงพร้อม	ครู ชำนาญการพิเศษ
นายโกวิท โอนไธสง	ครู ชำนาญการ
นางสุดาบัณฑิต สุดขารี	ครู ชำนาญการ
นางสุนีย์รัตน์ ปานมนต์	ครู ชำนาญการ
นางชนิดาภา บุญยะรัตน์	ครู ชำนาญการ
นางสาวกนกวรรณ เหลาคำ	ครู ชำนาญการ
นางสาวอรณิช เขตขยัน	ครู ชำนาญการ
นางสาวสุจิตรา साแก้ว	ครูอัตราจ้าง
นางธนกร ทองสรรค์	ครูพี่เลี้ยง

- มีหน้าที่**
1. ให้การต้อนรับ และบริการน้ำดื่มแก่ผู้ปกครองทุกคน
 2. แจกแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดการประชุมผู้ปกครอง และเก็บคืนเมื่อเสร็จ
การประชุม
 3. รับลงทะเบียนสมาชิก เครือข่ายผู้ปกครอง ปีการศึกษา 2565
 4. แจกผู้ปกครองด้านการเรียน ด้านพฤติกรรม ของนักเรียน
 5. ปกป้องหารือกับผู้ปกครองเกี่ยวกับการประสานความร่วมมือของเครือข่ายผู้ปกครอง ในการดูแล
และส่งเสริม และช่วยเหลือนักเรียน
 6. ผู้ปกครองนักเรียนที่มีปัญหาที่ต้องร่วมมือกันแก้ไขปัญหาเป็นรายบุคคลให้นัดหมายหลัง
เลิกประชุม
 7. รวบรวมเอกสารต่าง ๆ (ข้อ 2 , 3) ส่งที่หัวหน้าระดับ รวบรวมส่งฝ่ายกิจการนักเรียนใน
วันที่ 27 พฤษภาคม 2565

2.3 ฝ่ายจัดเตรียมเอกสาร

นางสาวอรณิช เขตขยัน	ครู ชำนาญการ
นางสาวกนกวรรณ เหลาคำ	ครู ชำนาญการ
นางสาวสุจิตรา साแก้ว	ครูอัตราจ้าง
นางสาวชุลีพร ช่วยวิฒนะ	ธุรการโรงเรียน

- มีหน้าที่** - จัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม

2.4 ฝ่ายประชาสัมพันธ์

นายสนั่นเกียรติ เพิ่มผล	ครู ชำนาญการพิเศษ
นางสุดาบัณฑิต สุดขารี	ครู ชำนาญการ
นางธนกร ทองสรรค์	ครูพี่เลี้ยง
นางสาวสุจิตรา साแก้ว	ครูอัตราจ้าง

- มีหน้าที่**
1. ประชาสัมพันธ์การประชุมผู้ปกครองของโรงเรียนโดยประชาสัมพันธ์สื่อมวลชน ตามความ
เหมาะสม
 2. จัดทำป้ายแนะนำ สถานที่ประชุม
 3. ประชาสัมพันธ์ แนะนำผู้ปกครอง ในวันประชุม ผู้ปกครอง วันที่ 24-25 พฤษภาคม 2565

2.5 ฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์

นายวีระชาติ เนื่องขันตรี ครู ชำนาญการพิเศษ

นางสาวชุลีพร ช่วยวัฒนะ ชุรการโรงเรียน

มีหน้าที่

1. ถ่ายภาพการประชุม ผู้ปกครอง ทุกระดับชั้น ทั้งภาคเช้า และภาคบ่าย
2. เผยแพร่การประชุมในเว็บไซต์ของโรงเรียน

2.6 ฝ่ายน้ำดื่ม

นางสมถวิล สระแก้ว ครู ชำนาญการพิเศษ

นางสุนีย์รัตน์ ปานมนต์ ครู ชำนาญการ

นางชนิตาภา บุญยรัตน์ ครู ชำนาญการ

มีหน้าที่

- จัดน้ำดื่มเพื่อบริการผู้ปกครองทุกคน ให้ครูที่ปรึกษาไปรับเองจากฝ่ายน้ำดื่ม ให้ครูที่ปรึกษาทุกคน

2.7 ฝ่ายรักษาความปลอดภัย และจราจร

นายชัยวัฒน์ ทาทอง ครู ชำนาญการพิเศษ

นายชูชาติ สอนเจริญ ครู ชำนาญการพิเศษ

อป.พร. โรงเรียนศรีปทุมพิทยาคม

มีหน้าที่

1. ดูแลการจราจรของผู้ปกครองให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งภาคเช้าและภาคบ่าย
2. ดูแลรักษาความปลอดภัย

2.8 ฝ่ายประเมินผล

นายชัยวัฒน์ ทาทอง ครู ชำนาญการพิเศษ

นายสนั่นเกียรติ เพิ่มผล ครู ชำนาญการพิเศษ

นายวีระชาติ เนื่องขันตรี ครู ชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่

1. จัดทำแบบประเมินการประชุม ให้สมาชิก กับเนื้อหาจากการประชุม
2. สรุปผล ประเมินผล รายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา

สั่ง ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2565

(นายวิจิตชัย แข่งขัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีปทุมพิทยาคม